

Comment déposer vos pièces justificatives en une fois ?

1 Télécharger les intercalaires sur la page «Saisir une demande, dépôt de pièces» et les imprimer.

Télécharger les intercalaires avec QR codes

Astuce :

Imprimer les intercalaires en papier couleur, afin de mieux identifier les différents type de pièces.



2 Insérer les intercalaires **entre chacune des pièces** et scanner l'ensemble du document ainsi obtenu.



3 Transmettre le fichier scanné (au format PDF) en cliquant sur « Choisir un fichier ».

CHOISIR UN FICHIER

Les pièces découpées apparaîtront dans le tableau ci-dessous

Type de pièce	Nom	Taille de fichier	
Décompte des sommes dues	Decompte_des_sommes_du es-24-24.pdf	0.04	  
Mise en demeure	Mise_en_demeure-22-22.pdf	0.04	  
Bordereau	Bordereau-4-4.pdf	0.03	  